****

**Положение**

**о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся**

**МБОУ «Кырыкыйская ООШ имени С.Е. Дадаскинова»**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Кырыкыйская ООШ имени С.Е. Дадаскинова» разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава и локальных нормативных актов образовательного учреждения.
	2. Настоящее положения регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кырыкыйская ООШ имени С.Е. Дадаскинова» (далее – Учреждение).
2. **Порядок и основания перевода**
	1. При переводе из одного образовательного учреждения в другое образовательное учреждение обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.
	2. Обучающийся может быть переведен в другое образовательное учреждение в следующих случаях:
* в связи с переменой места жительства;
* в связи с переходом в другое образовательное учреждение, в том числе в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
* по желанию родителей (законных представителей).
	1. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.
	2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое образовательное учреждение может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса не более 25 человек).
	3. При переводе обучающегося документы об образовании: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта – передаются принимающему учреждению при условии предоставления справки-подтверждения о зачислении обучающегося в общеобразовательное учреждение. Личное дело обучающегося, как ведомственный документ, не передается из рук в руки ни родителю (законному представителю), ни обучающемуся.
	4. После представления указанных документов, справки-направления директор Учреждения издает приказ о зачислении обучающегося в образовательное учреждение в порядке перевода и представляет справку-подтверждение о зачислении в учреждение.
	5. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения прием его осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема граждан в МБОУ «Кырыкыйская ООШ имени С.Е. Дадаскинова».
1. **Порядок и основания отчисления обучающихся**
	1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения.
	2. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:
* в связи с получением образования (завершением обучения);
* по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другом образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность;
	1. По инициативе Учреждения за неоднократное неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающегося и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального района «Верхневилюйский улус (район)». Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и муниципального органа опеки и попечительства.
	2. Учреждение должен проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося Учредителя, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Учредитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.
	3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.
	4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другом образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В заявлении указываются:
* фамилия, имя, отчество обучающегося;
* дата и место рождения;
* класс обучения;
* причины оставления учреждения.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, об отчислении обучающегося из списка обучающихся образовательного учреждения Учреждение испрашивает письменное согласие Учредителя и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на отчисление обучающегося достигшего пятнадцати лет по инициативе родителей (законных представителей).

После поступления заявления от несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, об отчислении из Учреждения по собственному желанию, Учреждение должен испрашивать письменное согласие на отчисление обучающегося его родителей (законных представителей) обучающегося и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

* 1. Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.
	2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.
	3. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать решение об отчислении, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законом порядке.